

Fiche d'adhésion / Actualisation

ASSOCIATION DE L'ENSEIGNEMENT MILITAIRE
SUPÉRIEUR, SCIENTIFIQUE ET ACADÉMIQUE
CDEC – EMSST – MINERVE

Ecole Militaire – 1 place Joffre – Case 53 - 75700 – PARIS SP 07

Téléphone 01 44 42 42 72 - Télécopieur 01 44 42 50 45

E-mail : minerve@asso-minerve.fr

Grade ou Titre.....Sexe

Prénom.....

Nom.....

Arme.....

Année de naissance.....

Certificat militaire.....

Spécialité.....

Diplôme civil obtenu / Scolarité suivie.....

Ecole ou établissement et localisation.....
.....

Année de fin de scolarité.....

Situation socio-professionnelle (active, retraite, autre)

Adresse personnelle

Adresse postale.....
.....

Tél. fixe personnel.....

Tél. portable personnel.....

Adresse email personnelle.....
(cette adresse sera votre identifiant pour vous connecter au site internet de Minerve, éventuellement)

Adresse professionnelle éventuelle

Organisme d'emploi

Fonction actuelle.....

Adresse postale.....
.....

Tél. fixe professionnel

Tél. portable professionnel

Adresse email professionnelle.....

Informations complémentaires :

Quelles ont été les fonctions « techniques » principales, liées à votre scolarité, après votre sortie de l'EMSST?

.....
.....
.....
.....
.....

Désirez-vous participer au fonctionnement de l'Association ? **OUI NON**
Si oui dans quel domaine ? (Tutorat, conférences, organisation-animation, parrainage de stagiaires, autre...)

.....
.....

Quelles sont vos motivations pour rejoindre MINERVE ? (texte libre)

.....
.....
.....
.....

Avez-vous des remarques ? (texte libre)

.....
.....
.....

Avez-vous lu la **Charte de membre** (ci-jointe) et en approuvez-vous sa teneur ? **OUI NON**

Vos données personnelles et/ou professionnelles seront conservées dans la base de données de l'Association Minerve qui sert à sa gestion ainsi que dans l'annuaire du site internet de l'Association¹. Leur communication ne sera possible qu'à d'autres adhérents de Minerve qui en feraient la demande, sauf interdiction expresse de votre part.

Acceptez-vous que vos coordonnées puissent être visibles par les autres membres de l'Association ?

Coordonnées personnelles : **OUI NON**
Coordonnées professionnelles : **OUI NON**

Acceptez-vous que les photos où vous apparaissez dans le cadre de votre scolarité soient utilisées par Minerve pour sa communication ? **OUI NON**

Je soussigné déclare vouloir adhérer à Minerve en tant qu'**INVITE** ou en tant que **MEMBRE ADHERENT (rayer la mention inutile)** et règle dans ce dernier cas immédiatement (virement automatique ou chèque à l'ordre de Minerve) la somme de 20 Euros (10 Euros pour les Officiers subalternes).

Date et signature

1- Minerve applique les directives du RGPD. Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, dite " information et liberté " et au règlement n°2016/679 dit " règlement général sur la protection des données ". Vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations personnelles vous concernant. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer aux traitements de ces données. Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce fichier annuaire, vous pouvez contacter le responsable du traitement par courrier ou par mail : contact@asso-minerve.fr



Charte de membre de Minerve

Agissant au profit du CDEC et de l'EMSST, l'Association MINERVE a pour objet³ de :

- participer au soutien des officiers stagiaires de l'enseignement supérieur, tant militaire qu'académique,
- soutenir les officiers qui ont suivi avec succès les cursus de l'enseignement supérieur militaire et académique,
- favoriser le rayonnement de l'Enseignement militaire supérieur et lui apporter l'aide qu'il pourrait souhaiter,
- développer la solidarité entre ses membres.

Tout membre de MINERVE, quel que soit son statut, adhère à ces objectifs, ce qui lui donne des droits mais aussi des obligations.

Au niveau de ses droits, le membre recevra une information large par l'intermédiaire de conférences et de visites, de Cahiers ou Revues publiés par le commandement et de la «Lettre de MINERVE», et aura un accès personnalisé au site informatique de l'Association qui lui offrira en plus un annuaire, un forum de discussions et une messagerie directe entre membres. Il pourra bénéficier par ce biais du soutien des autres membres et de l'Association, tant pour des conseils sur les scolarités, les potentialités des postes proposés et les possibilités de reconversion que pour des situations nécessitant une solidarité active.

Il devient dès lors évident qu'il faut que chaque membre se sente impliqué non seulement pour en bénéficier mais aussi pour contribuer à cette action collective et que, de sa place, il participe à l'effort de l'Association, qui n'existe que par ses membres et pour ses membres.

Ainsi, le membre doit-il s'engager à accueillir favorablement toute sollicitation d'un autre membre pour un conseil personnalisé dans le domaine des scolarités, des carrières et de la reconversion. Il doit se rendre disponible et joignable en fournissant à l'Association ses coordonnées professionnelles et/ou personnelles (adresse, téléphone, adresse internet). Il peut choisir de rendre ces informations communicables aux autres membres pour faciliter les prises de contact. Il doit également maintenir à jour ces informations malgré les changements d'affectation⁴.

Par ailleurs, le membre doit s'efforcer de contribuer au rayonnement et à la pérennité de l'enseignement supérieur de l'armée de Terre, en témoignant de son cas personnel et en rappelant chaque fois que possible les bénéficiaires professionnels qu'il en a tirés. S'appuyant sur son vécu, il doit aussi à son niveau concourir aux réflexions sur l'évolution de l'EMS, pour permettre une adéquation encore plus étroite avec les besoins exigeants des armées en termes de compétences modernes.

C'est cet engagement de chacun de ses membres, librement consenti et assumé, qui fera la force et concrétisera le renouveau de l'Association. L'acceptation de cette charte conditionne l'adhésion à Minerve.

³ Référence statuts de l'Association AEMSSA-MINERVE.

⁴ En accord avec les principes émis par la CNIL, chaque membre dispose du droit de consultation et de modification des données personnelles contenues dans la base de données de Minerve. Leur publication est soumise à son autorisation.

Demande de virement d'office

Exemplaire à adresser à votre organisme financier

Je soussigné(e):

titulaire du compte à débiter :

Code IBAN

--	--	--	--	--	--	--	--

Code BIC :

Domiciliation de l'établissement financier:.....
.....

prie Monsieur le Directeur de cet organisme de bien vouloir virer d'office, jusqu'à nouvel ordre de ma part, le/.....(jour/mois) de chaque année, à compter du...../...../.....

la somme de au profit de l'Association MINERVE (*)

titulaire du compte à créditer:

Code IBAN

F R 6 0	2 0 0 4	1 0 0 0	0 1 0 3	1 8 0 9	6 M 0 2	0 1 9
---------	---------	---------	---------	---------	---------	-------

Code BIC : PSSTRFRPPPAR

Àle

Signature :

(*) Adresse CDEC/EMSST/Minerve - 1 Place Joffre – Case 53 – 75 700 PARIS SP 07

.....
Exemplaire destiné à MINERVE, gardez une copie pour vous

Demande de virement d'office

Je soussigné(e):

titulaire du compte à débiter

Code IBAN

--	--	--	--	--	--	--	--

Code BIC:

Domiciliation de l'établissement financier:.....
.....

prie Monsieur le Directeur de cet organisme de bien vouloir virer d'office, jusqu'à nouvel ordre de ma part, le/.....(jour/mois) de chaque année, à compter du...../...../...201.....

la somme de au profit de l'Association MINERVE (*)

titulaire du compte à créditer

Code IBAN

F R 6 0	2 0 0 4	1 0 0 0	0 1 0 3	1 8 0 9	6 M 0 2	0 1 9
---------	---------	---------	---------	---------	---------	-------

Code BIC: PSSTRFRPPPAR

Àle

Signature:

(*) Adresse CDEC/EMSST/MINERVE - 1 Place Joffre – Case 53 – 75 700 PARIS SP 07